

Herzlich Willkommen bei SDS!

Der SDS-Stadtwirtschaftliche Dienstleistungen Schwerin ist als Eigenbetrieb der Landeshauptstadt für die Erfüllung der hoheitlichen Aufgaben im Bereich Straßenunterhaltung / Abfallwirtschaft sowie im Bereich Öffentliches Grün / Friedhöfe verantwortlich.



Wir suchen zum **nächstmöglichen** Zeitpunkt in **Vollzeit, unbefristet** eine:

Sachgebietsleitung Friedhof (m/w/d)

Zu Ihren Aufgaben gehören

- Führung der Mitarbeiter auf Basis bedarfsorientierter, effektiver, systematischer Personalplanung, -steuerung und -entwicklung
- Erhalt und Weiterentwicklung von bestehenden Abläufen und Strukturen nach zukunftsweisenden Gesichtspunkten sowie Festlegung von Grundsätzen, Richtlinien, Anweisungen und Leitlinien
- Einhaltung und Umsetzung der Arbeitssicherheit organisieren und Mitarbeit an interdisziplinären Projekten führen
- Umsetzung der Aufgaben die sich aus dem Bestattungsgesetz M-V ergeben (u.a. Analyse und strategische Weiterentwicklung der Bestattungskultur, administrative Tätigkeiten)
- Bewirtschaftung der Gebäude, baulichen Anlage und Ausstattung der Friedhöfe

Das zeichnet Sie aus

- erfolgreicher Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in oder einen Hochschulabschluss (Bachelor of Science/ Bachelor of Engineering) in der Fachrichtung Landschaftsbau & Grünflächenmanagement oder vglb.
- mehrjährige Berufserfahrung im Friedhofs- und Bestattungswesen, Wissen über Abläufe im Friedhofs- und Bestattungswesen
- Anwendung fachbezogener Rechtskenntnisse, insbes. öffentliches Recht und Kommunalrecht
- Erfahrungen mit geografischen Informationssystemen (wünschenswert: pbsgeo), SAP, MS-Office-Anwendungen
- Führungskompetenzen, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Einfühlungsvermögen, Teamfähigkeit, Organisationsgeschick, sehr gutes Zeitmanagement & selbstständige Arbeitsweise
- Führerscheinklasse B

Unser Angebot für Sie



flexible Arbeitszeiten
(39h / Woche)

Homeoffice

30 Tage Urlaub im
Kalenderjahr

(+24.12./31.12)



tarifgerechte und
pünktliche Vergütung
nach TVöD

betriebliche
Altersvorsorge (ZMV)

leistungsorientiertes
Entgelt



Weiterbildungsmöglichkeiten

Teamevents

Vereinbarkeit von Beruf
und Familie



vergünstigtes Jobticket

Fahrradleasing

Sie sind auf der Suche nach einer neuen Herausforderung und möchten SDS tatkräftig unterstützen, dann senden Sie Ihre Bewerbung bitte mit Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins, vorzugsweise per Mail an: bewerbung@swn.de.

Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen.

SDS Stadtwirtschaftliche Dienstleistungen
Schwerin Eigenbetrieb Landeshauptstadt Schwerin
Eckdrift 43-45 Postfach 16 02 05 • 19061 Schwerin
Ansprechpartner: Brain Banten (Bereich Personal und Recht), Tel. 0385 6331256

Im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten (z. B. Fahrtkosten) können nicht erstattet werden.

www.sds-schwerin.de

Jetzt bewerben