



Die Landeshauptstadt Schwerin ist mit fast 100.000 Einwohner/Einwohnerinnen das politische Zentrum des Bundeslandes Mecklenburg-Vorpommern. Als Oberzentrum verfügt Schwerin neben dem historischen Stadtkern rund um das Schloss über eine hervorragend ausgebaute Infrastruktur in den Bereichen Bildung, Dienstleistung, medizinische Versorgung und Kultur.

Der Fachdienst Feuerwehr und Rettungsdienst ist Teil der Stadtverwaltung Schwerin und zeichnet sich durch moderne Arbeitsbedingungen aus. Hierzu zählen neben einem modernen Fuhrpark und hochwertiger persönlicher Schutzausrüstung unter anderem auch die persönliche Weiterentwicklung nach einem Personalentwicklungskonzept, flexible Gleitarbeitszeit im Tagesdienst, Homeoffice-Möglichkeiten sowie eine attraktive betriebliche Gesundheitsförderung. Im Fachdienst wird ein moderner und kooperativer Führungsstil gelebt, wobei alle Bediensteten zur Weiterentwicklung des Fachdienstes beitragen. Mit über 200 Mitarbeitenden leistet der Fachdienst die gesamte Breite der nichtpolizeilichen Gefahrenabwehr inklusive der Berufsfeuerwehr, fünf freiwilligen Feuerwehren, dem Rettungsdienst, dem Katastrophenschutz, einer Rettungsdienstschule sowie der Integrierten Leitstelle für die gesamte Region Westmecklenburg.

Bei der Stadtverwaltung der Landeshauptstadt Schwerin ist im **Fachdienst Feuerwehr und Rettungsdienst** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine Vollzeitstelle als

Sachgebietsleitung Verwaltung (m/w/d) in der Fachgruppe Logistik und Technik

befristet zur Vertretung der Stelleninhaberin für die Dauer der Mutterschutzfrist und der anschließenden Elternzeit zu besetzen, voraussichtlich bis August 2025.

Aufgabenschwerpunkte:

Schwerpunkte der ausgeschriebenen Stelle sind die Leitung des Teams Logistik mit derzeit drei Mitarbeiter/innen sowie allgemeinfachliche bzw. fachspezifische Aufgaben.

Allgemeinfachliche Aufgaben

- Entscheidung von finanzwirtschaftlichen und allgemeinen Angelegenheiten mit grundsätzlicher Bedeutung innerhalb des gesamten Fachdienstes, soweit der Fachdienstleitung nicht vorbehalten
- Abstimmung mit Querschnittsbereichen der Stadtverwaltung (FD Kämmerei/Finanzsteuerung, Fachdienst Finanzwirtschaft/Stadtkasse, Fachdienst Hauptverwaltung)
- Beratung der Fachdienstleitung in allen finanzwirtschaftlichen Fragestellungen, Erarbeiten von Entscheidungsvorlagen z.B. für Städtische Gremien, Aufsichtsbehörden und Prüfeinrichtungen
- Koordinierung von Aufgaben, Erarbeitung von Leistungs- und Budgetzielen
- Erstellung des Berichtswesens zu den Finanzziele des Fachdienstes, Durchführen des Finanzcontrollings





Fachspezifische Aufgaben

- Entwicklung, Aufstellung und Vertretung des Ergebnis- und Finanzhaushaltes inklusive der Investitionsplanung für die Produkte des Teilhaushalts (Volumen von ca. 22 Mio. Euro)
- Teilnahme an den Budgetverhandlungen der Stadtverwaltung und eigenverantwortliche Umsetzung der Ergebnisse
- Vornahme der Kalkulation der Entgelte und Abrechnung der Leistungen des Rettungsdienstes
- Vornahme der Kalkulation der Kosten der dem Leitstellenbereich zugeordneten Gebietskörperschaften nach den Grundsätzen der Kosten- und Leistungsrechnung in Vorbereitung der Verhandlungen mit den Gebietskörperschaften sowie den Sozialleistungsträgern
- Überwachung der Haushaltsentwicklung im Haushaltsjahr und Entscheidung über den Einsatz der Mittel, Erstellung der Jahresrechnung
- Erstellen der Kostensatzung für die Leistungen der Feuerwehr Schwerin nach dem Brandschutzgesetz

Leitung des Teams Logistik

- Vertretung der Fachgruppenleitung
- Fachliche Anleitung der im Team tätigen Mitarbeiter/innen
- Koordinierung und Kontrolle der Arbeitsabläufe im Team sowie im gesamten Fachdienst übergreifend, Vorgabe von Qualitätsstandards, soweit zur Planung und Umsetzung des Teilhaushaltes notwendig
- Führung von Mitarbeitergesprächen zur Umsetzung von Leistungszielen, Erstellen von Beurteilungen

Anforderungen:

- Beamtin bzw. Beamter: Befähigung für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt der Fachrichtung des Allgemeinen Dienst (ehem. gehobener Dienst)

oder

- Beschäftigte bzw. Beschäftigter: erfolgreich abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium der Verwaltungswissenschaften oder vergleichbare, förderliche Fachrichtung oder abgeschlossene Qualifikation zum/r Verwaltungsfachwirt/in oder erfolgreich abgeschlossener Angestelltenlehrgang II
- Kenntnisse über die öffentliche Verwaltung
- betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- Kenntnisse im kommunalen Haushaltsrecht
- von Vorteil: Führungserfahrung





Vergütung:

Die Stelle ist für Tarifbeschäftigte nach E 9c TVöD und für verbeamtete Bewerber/innen nach A 10 LG 2, 1. EA LBesO M-V (ehem. gehobener Dienst) ausgewiesen.

Die Vergabe der Funktion erfolgt nach den beamtenrechtlichen Maßgaben der Bestenauslese. Die Bewerberin / der Bewerber kann im Falle beabsichtigter Beförderungen vorbehaltlich vorliegender beamtenrechtlicher und haushaltsrechtlicher Voraussetzungen entsprechend den jeweiligen Beförderungsmaßgaben berücksichtigt werden.

Ihre Bewerbung:

Senden Sie uns Ihre Bewerbung per E-Mail unter Angabe der Kennziffer **37.1.-0467** als PDF **bis zum 24.05.2024** an bewerbung@schwerin.de.

Sobald geeignete Bewerbungen vorliegen, werden Auswahlverfahren durchgeführt.

Landeshauptstadt Schwerin
Der Oberbürgermeister
Fachdienst Hauptverwaltung und Digitalisierung
Fachgruppe Personal
Am Packhof 2-6
19053 Schwerin

Ihre fachlichen Rückfragen zur ausgeschriebenen Stelle richten Sie bitte an den Fachgruppenleiter Herrn Rehhagen, Tel.: 0385/5000 – 102. Personalrechtliche Fragen richten Sie bitte an die zuständige Sachbearbeiterin, Frau Marleen Trippel, Tel.: 0385/545 – 2300.

Nähere Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren finden Sie [hier](#).

**WERDE EIN TEIL VON UNS.
BEWIRB DICH JETZT!**



www.schwerin.de/jobs

LANDESHAUPTSTADT **SCHWERIN**

